Referat af bestyrelsesmøde mandag 23. november kl. 11 - 13 på Jungshoved skole

Deltagere	Tilstede	Afbud	Møderolle
Mariane Kristensen		X	
Jørgen Svendsen	X		
Torben Svane		X	
Allan Capion	X		
Henning Delf Nissen	X		
Valborg Schubert	X		
Steen Hansen	X		Mødeleder
Lise Jacobsen, repræsentant for skolen	X		Referent

Møderollerne rykker en række ned for hvert møde, så referenten er mødeleder næste gang.
Det godkendte referat offentliggøres på Jungshoved.net og Jungshoveds opslagstavler.
Referatet sendes desuden pr mail til Vordingborg Kommune.

#	Dagsordenpunkter	Baggrund/referat	Beslutning
1	**Konstituering og fordeling af formandsopgaver** **Fordeling af udvalgsopgaver.**	Formandsopgaver blev fordelt og Jørgen B Svendsen fortsætter som fungerende formand indtil 1.3.21 Formandsopgaver: • Pressekontakt indgående **Jørgen** • Pressekontakt udgående **ad hoc udvalg** med orientering til formand. • Fordeling af henvendelser fra mail og tlf. samt indsamling af svar **Jørgen** • Opdatering og udsendelser på maillisten **Henning og Jørgen.** Aftaler indbyrdes hvordan. • Godkende udbetalinger **Jørgen** • Budget og LUP **Lise** • FN ansøgninger og anden fundraising **Mariane og Lise** • Planlægning af generalforsamling **Steen** er tovholder med hjælp fra **alle** • Planlægning af borgermøder **Steen** er tovholder **i sam. arb. med nedsatte udvalg** • Planlægning af pop-up møder **Steen** er tovholder **i sam. arb. med nedsatte udvalg** Bestyrelsens adresseliste blev opdateret-se bilag. Lokalforums udvalg blev opdateret. Se bilag vedrørende udvalg og kontaktpersoner. Udvalg kan stadig bestå af bestyrelsesmedlemmer og/eller andre interesserede borgere. Alle udvalg skal som min. have en kontaktperson i lokalforum. Alle nye oplysninger (bilag) lægges på hjemmesiden efter d. 27.11, hvis der ikke er ændringer.	Kasserer: Torben Svane Næstformand: Jørgen B Svendsen Formand: Vi fortsætter med en fungerende formand. Svar retur senest efter 2 dage

#	Dagsordenpunkter	Baggrund/referat	Beslutning
2	**Budget og støtteansøgninger 2021** **(stort punkt og kort ansøgningsfrist 15. december 2020)**	Lokalforum har en række uløste opgaver, som vi har fået bevilget penge til via FN - midlerne. (Frivillighed og nærdemokrati) Opgaverne er og har været udsat på grund af Corona situationen. Vi har i forbindelse med status over FN midlerne anmodet Vordingborg kommune (VK) om et halvt års udsættelse vedr. midlerne til emnerne: Branding og Forskønnelse med ny deadline 4.9.21 Desuden har vi frist til at anvende midlerne bevilget til Nærdemokrati til 2022. Vi mener, vi har mange aktiviteter i gang og kan vente med flere ansøgninger. Men vi vil gerne have et møde med embedsmænd i VK Strategi og Implementering vedrørende midler til promovering af halvøen vedrørende kultur, historie, natur og miljø rettet mod fastboende, sommerhusbeboere, tilflyttere, turister mm. bl.a. bladet Jungshoved, foldere, foredrag mm. inden vi sender ansøgning om midler hertil.	**Lise tjekker status på** udsættelse. **Lise og Jørgen** forsøger at lave en aftale herom.
3	**Afslutning på byfornyelsen**	Orientering om slutspurten i byfornyelsen vedr. de resterende midler. Der er anvendt midler til • Beplantning rundt om vandværket • Hegn mod skolen, under udarbejdelse • Forbedring af vestenden af folkeparken i form af flere planter, buske og træer, som frivillige allerede har plantet • Udvidelse af blomstereng i Folkeparken er lavet. Til fremtidige ønsker kan bl.a. FN midlerne ansøges.	Madpakkehusets udformning, placering samt svar fra to ansøgte fonde tages op på næste møde. Vi har pt. 50.000 kr. hertil fra Nordea fonden. Afventer LOA-fonden og Friluftsrådet. **Lise** har tilbudt at ansøge om disp. for lokalplan og byggetilladelse, når vi ved mere om udformning, økonomi og placering.

#	Dagsordenpunkter	Baggrund/referat	Beslutning
4	**Opdatering af CVR, medarbejdersignatur og bankoplysninger**	Banken ønsker (i forbindelse med en general opdatering af bankens foreningskunder)fuldmagter og billed id, cpr nr. på bestyrelsesmedlemmer, vedtægter og referat fra senest afholdte generalforsamling.	**Torben** bedes sørge for CVR og medarbejdersignatur. **Jørgen** beder banken om blanketter til fuldmagter og links til personoplysninger.
5	**Planlægning af pop-up møder**	Forslag om trafikmøde- en snak med politikerne i forlængelse af senest afholdte trafikmøde. Desuden en snak om Frøens fortsatte eksistens. Forslag om møde vedrørende biogasanlæg o.a. miljøemner. Forslag om møde vedrørende turisme og promovering.	**Jørgen** skriver til VK, at vi gerne vil booke et pop-up-møde om trafik d.10.februar kl.19.00 i gymnastiksalen på skolen. Skulle forsamlingsregler forhindre et borgermøde med ca. 50 deltagere, beder vi om politikernes medvirken til at bestyrelsesmøde med max. 10
9	**Næste møde**	Enten d. 7.januar kl.19.00 eller d.8.januar kl.13.00 på skolen. Mariane vælger ☺	Besked fra Mariane ca.15.12 når hendes arbejdsplan er udkommet

Til Kalenderen

Hvad	Hvornår
Møde i Lokalforums bestyrelse på skolen	7.1 eller 8.1 henh. Kl.19 og 13.
Pop up møde om trafik på Jungshoved på skolen	10.2 kl.19.00

Referent næste møde	Næste møde	Mødeleder næste møde
Mariane	7.1 eller 8.1 kl. 19 eller 13	Lise